

Введено в действие

Приказом № 14-0-9

от 31.08.2020г.

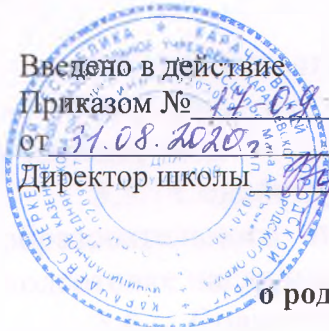
Директор школы Эдиева Э.Х.

Принято на педагогическом совете

Протокол № 1

от 31.08.2020г.

Председатель Эдиева



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» и Уставом МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы».

1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета школы (далее – родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.3. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.

1.4. В состав родительского комитета входит заместитель директора по воспитательной работе, координирующий его деятельность.

1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.

1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом директора МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы».

2. Задачи родительского комитета

2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы», организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.

2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.

2.4. Помощь в организации образовательного процесса МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы», подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы».

2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

3. Содержание работы родительского комитета

Родительский комитет:

3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы» к новому учебному году.

3.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).

3.6. Совместно с администрацией МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы» контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы» в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Участвует в обсуждении локальных актов МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы».

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4. Права членов родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения в администрацию МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы» и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы»

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы».

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.

4.7. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

5. Организация работы родительского комитета

5.1. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель и члены родительского комитета избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.

5.3. В состав комитета входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в МКОУ «СШ пос.Мара-Аяггы»), в состав комитета могут входить по

одному представителю от каждой параллели, по два представителя от класса и т. д.). Члены комитета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

5.4. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы» регламенту работы и плану.

5.5. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

5.6. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости.

5.7. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.8. Переписка родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы», документы подписывают директор МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы» и председатель комитета.

5.9. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

5.10. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы».

5.11. Протоколы хранятся в канцелярии МКОУ «СШ пос.Мара-Аягьы».

5.12. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.

5.13. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.